

D.P. n. 19

Il Preside

- Visto** l'art.13 della L. 2/12/1991 n. 390;
- Visto** il regolamento approvato dal Senato Accademico nella seduta del 29 Marzo 1994 che disciplina forme di collaborazione degli studenti, a tempo parziale;
- Vista** la deliberazione del 27 Luglio 1994 del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria avente ad oggetto l'autorizzazione all'attivazione dei contratti part-time degli studenti;
- Vista** la delibera del 21 febbraio 1997 con la quale il Senato Accademico a parziale modifica del regolamento suddetto trasferisce la competenza della gestione amministrativa dei concorsi e la stipula dei contratti alle Facoltà;
- Vista** la delibera adottata dal Consiglio di Facoltà nella seduta del 28.05.2008 con la quale sono state fissate le unità di collaborazione part-time per l'anno accademico 2008-2009 e la stessa con la quale è stato autorizzato il Preside a dar corso alle procedure per il bando.

DECRETA

Art. 1

E' indetto, per l'anno accademico 2008-2009 presso la Facoltà di Agraria dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria, un pubblico concorso per l'ammissione a forme di collaborazione a tempo parziale degli studenti iscritti alla Facoltà, nel limite massimo di 150 ore annue pro-capite, per attività connesse ai servizi resi dalla Facoltà, con esclusione dei servizi inerenti alle attività di docenza di cui all'art.12 della L. 19/11/1990 n. 341, allo svolgimento degli esami, nonché all'assunzione di responsabilità amministrative.

Art. 2

Sono previste forme di collaborazione part-time nell'ambito dei seguenti servizi:

- a) funzionamento di biblioteche aperte agli studenti;
- b) funzionamento di laboratori didattici;
- c) funzionamento di strutture didattiche integrate (per es. aule multimediali, sale di letture, ecc.).

Il numero delle unità di collaborazione part-time oggetto di selezione di cui al presente bando ammonta a complessive n. **9** da destinare ai servizi appresso elencati:

- | | |
|---------------------------------------|---|
| 1- Biblioteca | n. 3 unità (presso la sede di Reggio Calabria); |
| 2- Laboratorio Microscopia | n. 1 unità (presso la sede di Reggio Calabria); |
| 3- Laboratorio Polifunzionale | n. 1 unità (presso la sede di Reggio Calabria); |
| 4- Servizi Generali (Reggio Calabria) | n. 2 unità (presso la sede di Reggio Calabria); |
| 5- Servizi Generali (Lamezia Terme) | n. 2 unità (presso la sede di Lamezia Terme per le necessità di funzionamento dei corsi di Laurea ivi istituiti). |

UFFICIO DI PRESIDENZA

Località Feo di Vito
89060 Reggio Calabria – Italia
Tel. +39 0965 801.308
Fax +39 0965 81.05.69
e-mail: fagraria@agraria.unirc.it
www.agraria.unirc.it

Le 7 unità di collaborazione relative ai servizi contrassegnati dai numeri 1, 2, 3 e 4 sono riservate esclusivamente agli studenti iscritti ai corsi di Laurea attivati presso la sede di Reggio Calabria.

Le 2 unità di collaborazione relative al servizio contrassegnato dal numero 4 sono riservate esclusivamente agli studenti iscritti ai corsi di Laurea attivati presso la sede di Lamezia Terme.

Art. 3

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per le attività di collaborazione a tempo parziale gli studenti che risultano iscritti, per il corrente anno accademico, ad anni successivi al primo e comunque non oltre il secondo anno fuori corso dei corsi di laurea triennale della Facoltà di Agraria dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria.

I requisiti di ammissione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso indicato nel successivo art. 4.

L'Amministrazione Universitaria potrà adottare, in qualsiasi momento, il provvedimento di esclusione dal concorso nei casi di carenza dei requisiti alla data predetta.

Art. 4

La domanda di partecipazione alla selezione di cui all'art. 2, diretta al Preside della Facoltà di Agraria dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria, redatta secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà essere presentata entro e non oltre il **09.07.2008** e dovrà essere spedita a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento.

All'esterno del plico il candidato dovrà indicare, oltre il proprio nome e cognome, la dicitura "Concorso servizio part-time studenti a.a. 2008-09" pena l'esclusione.

Per il rispetto del termine farà fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante la raccomandata.

Nella domanda l'aspirante alla selezione dovrà, con chiarezza e precisione (a macchina o in stampatello), dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, la residenza ed il recapito eletto agli effetti della selezione;
- b) la propria cittadinanza;
- c) il proprio stato civile;
- d) le attività e le strutture della Facoltà per le quali intende concorrere per l'assegnazione del contratto;
- e) il corso di laurea al quale lo studente è iscritto, l'anno di corso, il numero degli esami sostenuti, l'ammontare del reddito familiare imponibile lordo.

Inoltre alla domanda il candidato alla selezione dovrà allegare la fotocopia autentica del libretto per la valutazione del curriculum formativo.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o uso di atti falsi, si procederà ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Gli interessati devono redigere la domanda secondo il fac-simile allegato al presente bando, di cui fa parte integrante, con tutti gli elementi in esso richiesti.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

UFFICIO DI PRESIDENZA

Art. 5

La compilazione delle graduatorie e la selezione delle domande sarà svolta da un apposita Commissione, nominata dal Consiglio di Facoltà, e composta dal Preside o da un suo delegato, da due Docenti e da due rappresentanti degli studenti scelti al suo interno.

Art. 6

La Commissione, di cui all'art. 5, predisporrà la graduatoria degli studenti che hanno presentato domanda, nel rispetto dei criteri di merito e di reddito (reddito imponibile) di cui all'art. 4, comma I°, della L. 390/91.

Nelle more dell'emanazione del decreto del Presidente del collegio di cui all'art. 4 comma 1a, della L. 390/91, sono fissati nell'ordine i seguenti criteri per la determinazione della graduatoria di merito:

- la media espressa in trentesimi delle votazioni conseguite negli esami di profitto sostenuti;
- il numero degli esami di profitto sostenuti;
- l'anno accademico di iscrizione.

A parità di condizioni del curriculum formativo, prevalgono le condizioni di reddito più disagiate.

La Commissione formulerà graduatorie distinte per ciascuno dei servizi cui sono destinate le unità di collaborazione, con punteggio differenziato, in modo da evitare situazioni di merito ex-aequo.

A conclusione dei lavori della Commissione, il Preside, con apposito decreto, formalizzerà il risultato deciso e verbalizzato dalla stessa.

In caso di rinuncia, subentrerà il candidato che nella graduatoria occupa il primo posto successivo ai vincitori.

Art. 7

All'affidamento della prestazione occasionale si provvederà mediante lettera di incarico che dovrà espressamente prevedere:

- l'oggetto e la durata dello stesso;
- l'indicazione che la prestazione non configura un rapporto di lavoro subordinato né potrà essere riconosciuta ai fini dei pubblici concorsi;
- il compenso determinato in base all'ammontare delle ore approvate dal Consiglio di Facoltà per ciascuna unità di collaborazione
- l'obbligo del risultato concordato.

Art. 8

Il corrispettivo delle collaborazioni prestate é esente dall'imposta locale sui redditi e da quella sul reddito delle persone fisiche ai sensi dell'art. 13 della L. 390/91.

L'Università provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni.

UFFICIO DI PRESIDENZA

Località Feo di Vito
89060 Reggio Calabria – Italia
Tel. +39 0965 801.308
Fax +39 0965 81.05.69
e-mail: fagraria@agraria.unirc.it
www.agraria.unirc.it

Art. 9

La vigilanza sulla corretta esecuzione della prestazione é demandata al responsabile dell'unità operativa interessata, il quale, nei casi di inadempienza, dovrà informare il Preside per i provvedimenti opportuni.

Al termine di ciascun anno accademico o della collaborazione prestata, nel limite orario previsto, ogni responsabile dell'unità operativa trasmetterà alla Presidenza, insieme alla certificazione oraria della prestazione, una valutazione sull'attività svolta da ciascuno studente beneficiario del contratto di cui al presente concorso.

Art. 10

L'incarico sarà revocato con decreto del Preside per:

- sopravvenuta inidoneità dello studente alla collaborazione richiesta ;
- rinuncia agli studi o trasferimento ad altra sede;
- conseguimento del diploma di laurea;
- irrogazione di provvedimento disciplinare allo studente, più grave della censura;
- gravi inadempienze nella esecuzione della prestazione.

Il compenso, in tali ipotesi, sarà corrisposto in proporzione alla prestazione resa e debitamente certificata dal responsabile dell'unità operativa.

Eventuali contestazioni potranno essere esaminate e risolte su richiesta dello studente da una apposita Commissione nominata secondo i criteri previsti dall'art.5 del presente bando.

Art. 11

Per quanto non specificato e non espressamente disposto nel presente bando, si applicheranno le norme del Regolamento approvato con D.R. n.1104 del 30/12/1994, nonché, in quanto compatibili, gli artt. 2228, 2229 del codice civile.

Reggio Calabria 10.06.2008.

II PRESIDE

Prof. Santo Marcello Zimbone

Il Responsabile del procedimento

Sig.ra Concetta Giovanna Crea

UFFICIO DI PRESIDENZA

Località Feo di Vito
89060 Reggio Calabria – Italia
Tel. +39 0965 801.308
Fax +39 0965 81.05.69
e-mail: fagraria@agraria.unirc.it
www.agraria.unirc.it

FAC SIMILE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Al Preside
della Facoltà di Agraria
dell'Università degli Studi
Mediterranea di Reggio Calabria
Località Feo di Vito
89122 – Reggio Calabria

Il sottoscritto (cognome e nome) nato a
..... (provincia di) il residente a
..... (provincia di) Via Cap
.....;
recapito eletto agli effetti del concorso:
Città (prov. di) Via
Cap. tel. fisso cellulare e-mail
.....;

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'ammissione alle forme di collaborazione part-time e di poter svolgere il servizio nell'ambito delle seguenti strutture (da indicare secondo un ordine di priorità):

Servizio di
.....
.....
.....
.....

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere nato ail e di essere residente a; e di eleggere, agli effetti della selezione, il seguente recapito:
- b) di essere cittadino
- c) il proprio stato civile è:
- d) di voler concorrere alla selezione per la copertura di n. unità da destinare al servizio di della Facoltà di
- e) di essere iscritto alla Facoltà di Corso di Laurea in anno accademico e di aver sostenuto n. esami;
- f) il reddito familiare imponibile ammonta a €
- g) di impegnarsi a comunicare tempestivamente a codesta Presidenza ogni eventuale cambiamento della propria residenza e del recapito eletto;
- h) è volontà manifesta dello stesso che, nel caso in cui dovesse risultare idoneo in più graduatorie, relative alle diverse strutture, si tenga conto delle priorità sopra indicate;
- i) allego alla presente fotocopia autentica del libretto per la valutazione del curriculum formativo.

Lì data

Firma

UFFICIO DI PRESIDENZA

Località Feo di Vito
89060 Reggio Calabria – Italia
Tel. +39 0965 801.308
Fax +39 0965 81.05.69
e-mail: fagraria@agraria.unirc.it
www.agraria.unirc.it