



*mi
Provocare l'rc
A. B. N. A. M. A.*

*Prot.
Preside*

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BRESCIA

Ufficio Concorsi

09.11.2006

16586/renj

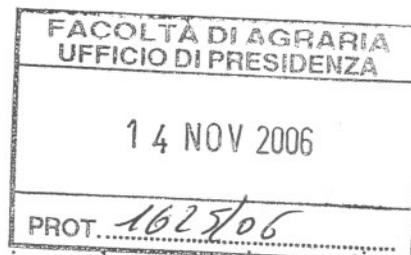
Università degli studi BRESCIA
AOO - Amministrazione Centrale
Prot n° 0020736 del 06/11/2006

Div. 9 Sez. 4. 1

USCITA

Ai Direttori Amministrativi
delle Università Italiane
e.p.c. OO.SS.

LORO SEDI



OGGETTO: Art. 46 C.C.N.L. Comparto Università – trasmissione elenco posti vacanti e disponibili.

Al fine di favorire l'attuazione dei trasferimenti del personale tecnico-amministrativo del comparto Università ai sensi dell'art. 46 del C.C.N.L. 1998/2001, si comunica l'elenco dei posti che questa Amministrazione intende ricoprire:

- **n. 1 posto di Categoria C, posizione economica C1, area delle biblioteche presso la Biblioteca Centrale Interfacoltà di Economia e Giurisprudenza. (vedi allegato 1)**

Le domande di trasferimento dovranno pervenire mediante raccomandata, ovvero consegnate a mano all'Ufficio Personale – Università degli Studi di Brescia – Via Gramsci n. 17 – 25121 Brescia, **entro e non oltre il 27 NOV 2006**

Le istanze di cui sopra, redatte in carta libera, dovranno contenere:

- dati anagrafici completi;
- categoria e area di appartenenza;
- sede di servizio;
- titolo di studio posseduto;
- indicazione dell'eventuale appartenenza ad una della categoria di cui alla Legge 68/99;
- situazione familiare;
- motivazione della richiesta di trasferimento.

Gli interessati dovranno, altresì, allegare alla domanda:

- un certificato di servizio da cui risulti, tra l'altro, la data di assunzione, la categoria ed il profilo rivestito e le strutture presso le quali ha prestato servizio;
- un curriculum professionale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare la professionalità dei richiedenti in relazione alle esigenze di soddisfare, eventualmente anche mediante colloqui volti ad accertare l'idoneità all'espletamento delle mansioni richieste.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BRESCIA
Ufficio Concorsi

Si prega le SS.LL. di portare a conoscenza a tutto il personale interessato la presente comunicazione con idonei mezzi di pubblicità.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono, con l'occasione, distinti saluti.

Il Direttore Amministrativo
(Dott. Angelo Bresciani)

Allegati: n. 1



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BRESCIA
Ufficio Concorsi

Allegato 1 alla nota prot. 20736/2006 del 05/11/2006

N. 1 posto di Categoria C/C1 area delle biblioteche presso la Biblioteca Centrale Interfacoltà di Economia e Giurisprudenza

Titolo di studio	Mansioni e conoscenze richieste
Diploma di istruzione secondaria di II° grado di durata quinquennale.	Attività di Front Office ed in particolare accoglienza e assistenza utenti, quick reference, prestito e consultazione, formazione utenti. Tra i requisiti richiesti, quindi, rientrano la formazione specifica in biblioteconomia e ottime capacità relazionali. E' inoltre richiesta la conoscenza della lingua inglese.